



**Lascaux - Dordogne**  
Vallée Vézère  
Office de Tourisme

## Offre de mission en service civique Réservée aux personnes de – de 26 ans

**Nom de la structure :** Office de Tourisme Lascaux Dordogne Vallée Vézère

**Adresse postale :** Place Bertran de Born / Montignac

**Nom du contact :** directrice : Cécile LEPOUTRE – [cecile.lepoutre@lascaux-dordogne.com](mailto:cecile.lepoutre@lascaux-dordogne.com)

**Capacités requises :** connaissance du pack office (word, excel) et pratique régulière de l'ordinateur.

**Etre âgé de moins de 26 ans**

**Date de début de la mission :** dès que possible à partir de janvier 2022 pour 6 mois

**Durée hebdomadaire :** 30h - 4 jours par semaine

**Indemnités de service civique + gratification complémentaire :** 580 €/mois

**Poursuite de mission possible en saison 2022 :** le volontaire pourra se voir proposer un poste de saisonnier à l'issue de sa mission en tant que conseiller en séjour. Anglais indispensable. CDD jusqu'à fin août/ septembre ou octobre en fonction des postes disponibles.

### **Présentation de la structure :**

L'Office de Tourisme Intercommunal a pour objet d'accroître l'activité touristique du territoire de la Communauté de communes de la Vallée de l'Homme, afin de contribuer au développement économique son territoire. Il assume les missions constitutives d'accueil et d'information des touristes ainsi que la promotion touristique et l'animation.

**Site Internet de la structure :** [www.lascaux-dordogne.com](http://www.lascaux-dordogne.com)

### **Descriptif de la mission :**

#### **- l'objectif d'intérêt général de la mission, son contexte, ses enjeux :**

L'Office de tourisme Lascaux Dordogne Vallée Vézère assure la promotion de l'offre touristique du territoire. Le projet consiste à optimiser la base de données d'images et de vidéos de l'offre touristique du territoire et participer à la valorisation de ces données sur les supports de l'Office de Tourisme (site internet, réseaux sociaux, éditions...).

#### **- les tâches confiées au volontaire :**

- Participer au développement d'un centre de ressources multimédia
- Trier, classer, archiver les données en stocks
- Définir les besoins complémentaires en partenariat avec les équipes opérationnelles
- Rechercher de nouvelles données multimédias auprès des partenaires du territoire,
- Intégrer les données dans l'outil photothèque partagé avec le CDT24
- Participer à la diffusion des données sur les différents supports (site internet, réseaux sociaux, print, ...) permettant un meilleur référencement de ces derniers.

Le chargé de mission assurera les liens de l'Office de tourisme avec les acteurs touristiques du territoire en matière de données multimédias. Il sera garant du flux, de la qualité et de la disponibilité des données pour la promotion des sites et événements touristiques et leur utilisation par les services internes.